



SPITALUL DE PEDIATRIE PLOIEȘTI

Str. Mihai Eminescu, nr.4-6, Tel. 0733428743 , fax: 0244518415

e-mail: secretariat@spitalpediatrie.ro

Operator de date cu caracter personal nr. 4638

ANMCS

unitate afiliată în
PROCES DE ACREDITARE

C.F. 15513888

Nr: 5217/ 24.06.2023

ANUNT

Spitalul de Pediatrie Ploiești cu sediul în str.Mihai Eminescu nr.4-6, organizează concurs, conform Hotararii Guvernului nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, astfel:

25.07.2023 ora 12.00 - selectia dosarelor

31.07.2023, ora 09.00 - probă scrisă

07.08.2023 ora 09.00 – proba practică

Pentru următoarele posturi vacante:

- 2 posturi **BRANCARDIER** în cadrul Compartimentului Primiri Urgențe (CPU), normă întreagă, perioadă nedeterminată, posturi contractuale vacante:

Condiții specifice de ocupare a posturilor:

- școală generală;
- nu necesită vechime.

Condiții generale de ocupare a posturilor:

a)are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b)cunoaște limba română, scris și vorbit;

c)are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d)are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e)îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f)nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g)nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h)nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în anexa la Regulamentul de concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. **118/2019** privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. **76/2008** privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european;
- j) chitanța de plată a taxei de concurs.

Modelul orientativ al adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului este prezentat pe site-ul Spitalului de Pediatrie Ploiești, rubrica “Anunțuri”.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Certificatul de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale.

În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul certificatului de cazier judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise.

În situația în care candidatul solicită expres, în formularul de înscriere la concurs, preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către Spitalul de Pediatrie Ploiești, potrivit legii.

Certificatul de integritate comportamentală poate fi solicitat de către Spitalul de Pediatrie Ploiești, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Taxa de înscriere la concurs este de 100 de lei și se achită la casieria unității.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap (pentru candidații cu dizabilități) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul sau în copii legalizate.

NU se admit completări ulterioare termenului de depunere, dosarele incomplete vor fi respinse.

Dosarele de concurs se vor depune la **Compartimentul RUNOS al Spitalului de Pediatrie Ploiești.**

Concursul se va desfășura la Sediul Spitalului de Pediatrie Ploiesti din str. Mihai Eminescu nr.4-6, după următorul calendar:

Depunere dosare de concurs – în perioada 10.07.2023 – 21.07.2023 inclusiv (luni – joi între orele 08.00 – 15.00, vineri între orele 08.00 - 13.00).

Selecția dosarelor – 25.07.2023, ora 12.00;

Afișare rezultate selecția dosarelor – 25.07.2023, ora 13.30;

Depunere contestații privind selecția dosarelor: 25.07.2023 ora 14.00 - 26.07.2023 ora 14.00;

Afișarea rezultatelor la contestațiile depuse privind selecția dosarelor: 27.07.2023 ora 12.00.

Proba scrisă – 31.07.2023, ora 9.00;

Afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă – 31.07.2023, ora 13.00;

Depunere contestații privind rezultatul probei scrise: 31.07.2023, ora 14.00 – 01.08.2023, ora 14.00;

Afișarea rezultatelor la contestațiile depuse privind proba scrisă - 02.08.2023, ora 12.00.

Proba practică – 07.08.2023 ora 09.00;

Afișarea rezultatelor obținute la proba practică – 07.08.2023, ora 13.00;

Depunere contestații privind rezultatul probei practice – 07.08.2023, ora 14.00 – 08.08.2023, ora 14.00;

Afișarea rezultatelor la contestațiile depuse privind proba practică – 09.08.2023, ora 12.00;

Afișarea rezultatelor finale ale concursului - 09.08.2023 ora 15.00.

Orice modificare survenită asupra unor aspecte referitoare la organizarea și desfășurarea concursului/examenului se publică prin afișare la avizierul spitalului, respectiv pagina de internet a spitalului.

Relații suplimentare pe site - ul Spitalului de Pediatrie Ploiesti - rubrica Anunțuri.

Manager,
dr. MIU ANCA



Întocmit comp RUNOS,
Ec. Sandu Magdalena



SPITALUL DE PEDIATRIE PLOIEȘTI

Str. Mihai Eminescu, nr.4-6, Tel. 0733428743 , fax: 0244518415

e-mail: secretariat@spitalpediatrie.ro

Operator de date cu caracter personal nr. 4638



TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIE CONCURS 2 POSTURI VACANTE BRANCARDIER – COMPARTIMENT PRIMIRI URGENTE

- Atribuțiile brancardierului;
- Norme de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile medicale. Precauțiuni universale. Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice.
- Norme tehnice privind curățenia și dezinfecția în unități sanitare:
 - ✓ *Curățenia (definiție, metode generale de efectuare a curățeniei, reguli fundamentale, reguli pentru depozitarea produselor și ustensilelor folosite la efectuarea curățeniei, reguli de întreținere).*
 - ✓ *Dezinfecția (definiție, mijloacele dezinfecției, spălarea mâinilor și dezinfecția pielii, reguli generale și de practică a dezinfecției, antisepticele - definiție și criterii de utilizare și păstrare a antisepticelor, metode de aplicare a dezinfectantelor în funcție de suportul tratat, dezinfecția curentă și/sau terminală)*
- Clasificarea, ambalarea și depozitarea temporară a deșeurilor rezultate din activitățile medicale.
- Transportul bolnavilor și al accidentaților.
- Poziția bolnavului în pat.
- Mobilizarea bolnavului.
- Drepturile și obligațiile pacientului.
- Comunicarea cu pacienții.
- Toaleta generală și parțială a bolnavului.
- Îmbracatul și dezbracatul bolnavului



SPITALUL DE PEDIATRIE PLOIEȘTI

Str. Mihai Eminescu, nr.4-6, Tel. 0733428743 , fax: 0244518415

e-mail: secretariat@spitalpediatrie.ro

Operator de date cu caracter personal nr. 4638



BIBLIOGRAFIE:

1. *Tehnica îngrijirii bolnavului, Editura a VII-a*, Mozes C, Editura Medicala, Bucuresti, 2002
2. *Teste grila pentru cursantii si absolventii cursurilor de infirmiere, brancardieri si ingrijitoare*, Husanu Magdalena, Editura PIM
3. *Ordin 1101/2016* privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare
4. *Ordin nr. 1761/2021* pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia, cu modificările și completările ulterioare.
5. *Ordin 1.226/2012* pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.
6. *Lege 319/2006 cu modificările și completările ulterioare*. Legea securității și sănătății în muncă
7. *Regulamentul Intern* al Spitalului de Pediatrie Ploiești
8. *Regulamentul de Organizare si Functionare* al Spitalului de Pediatrie Ploiești
9. *Lege 95/2006 cu modificările și completările ulterioare*, Legea privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare -Titlul VII - spitale
10. *Atribuții - fișa postului BRANCARDIER*

MANAGER,
Dr. MIU ANCA